



CIA Project

IO2 - Kuşaklararası Sivil
Konseylerin **Muhatapları**
için Pratik rehber



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



ERASMUS + KA-2 İNOVASYON VE İYİ UYGULAMALARI DEĞİŞİMİ İÇİN İŞBİRLİĞİ

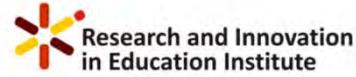
GÜN : 29 Ocak 2021

WEB SAYFASI : [CIA Erasmus](#)

PROJE NUMARASI : 2019-2-ES02-KA205-013840

BaşVURAN KURUM : Fundación Universitat Jaume I – Empresa (FUE-UJI)

PROJE ORTAKLARI INNETICA (ES), DJST-BRASOV (RO), Associação Sójovem (PT), Tavşanlı Kaymakamlığı (TR) and INBIE (PL).



Avrupa Komisyonu'nun bu yayının üretimi için desteği, yalnızca yazarların görüşlerini yansıtan içeriğin onaylandığı anlamına gelmez ve Komisyon, burada yer alan bilgilerin herhangi bir şekilde kullanılmasından sorumlu tutulamaz.

İçindekiler

Giriş	İError! Marcador no definido.
1. Gençlik – Önemli İlişkiler	İError! Marcador no definido.
2. CIA ile diğer yapılar arasında bir bağ nasıl kurulur?İError! Marcador no definido.	
2.1. Hangi yapılar?	İError! Marcador no definido.
2.2. Bir bağ inşa etme teknikleri	İError! Marcador no definido.
2.3. Değerlendirme ve izleme	İError! Marcador no definido.
3. Paydaşlarla ortaklık ve ilişki yoluyla istihdam edilebilirliğin iyileştirilmesiİError! Marcador no definido.	
3.1. Kuşaklar Arası Sivil Konseyler ve paydaşlar arasındaki ilişki İError! Marcador no definido.	
4. Gençler ve yetişkinler arasında aktif işbirliği yoluyla istihdam edilebilirlik eylemleriİError! Marcador no definido.	
4.1. Engelli ve Yetersizliği Olan Kişilerin Vasıfları için İstihdam ve Destek ProgramıİError! Marcador no definido.	
4.2. Profesyonel Yerleştirme OfisiİError! Marcador no definido.	
4.3. U. Porto İş Fuarı	17
5. CIA'ya nasıl katılıyorum?İError! Marcador no definido.	
5.1. CIA'da izlenecek adımlarİError! Marcador no definido.	
5.2. CIA için dinamik teknikleriİError! Marcador no definido.	
5.2.1. Yaratıcı düşünce	22
5.2.2. Beyin fırtınası	24
5.2.3. Rol yapma	25
5.2.4. Baskın Gruplar	27
ReferanslarİError! Marcador no definido.	
Ekler 1	31



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Giriş

CIA projesi, genç ve yaşlı arasındaki ilişkiyi son derece olumlu hale getirerek, istihdam edilebilirliği artırmak amacıyla, bir yandan gençlerle yaşlılar arasında bilgi ve deneyim alışverişine dayalı kişisel ve mesleki becerilerin geliştirilmesine olanak tanıyor. eğitimleri, deneyimleri veya beceri geliştirme seviyelerinin sınırlı olması nedeniyle işgücü piyasasına girmekte daha büyük zorluklar yaşayan gençlere özel atıfta bulunarak, sivil karar alma süreçlerine erişimlerine izin verecektir.

Bu kılavuz, muhataplara Konseylerin faaliyetlerini yeterince yönetmek, öğrenilen becerileri uygulamaya koymak ve CIA'lar ile gençlik çalışanları, istihdam acenteleri, STK'lar, yerel ve bölgesel yetkililer ve diğer hedefler arasında uygun ilişkileri oluşturmak için gerekli pratik araçları sağlamayı amaçlamaktadır. gruplar. Muhatabın misyonu, Kuşaklar Arası Sivil Konseyler ile gençlik çalışanları, istihdam acenteleri, gençlik STK'ları, belediyeler, bölgesel kuruluşlar ve projenin hedefleriyle ilgili diğer kuruluşlar gibi diğer yapılar arasında bir köprü kurmaktır.

Öte yandan, bu Kılavuz aynı zamanda şunları da amaçlamaktadır:

- ❖ Gençlere duygusal zekayı, bir CIA içindeki günlük işlerde gençlik-büyük ilişkiler yoluyla yeterlilikleri ve kişilerarası becerileri geliştirmenin bir yolu olarak kullanmayı öğretin.
- ❖ Kuşaklar Arası Konseyler aracılığıyla gençlerin sivil karar alma süreçlerine aktif katılımını teşvik etmek için uygun yönergeler verin.
- ❖ Gençler ve yaşlılar arasında aktif işbirliği yoluyla istihdam edilebilirlik eylemlerini tanımlayın.

1. Gençlik – Önemli İlişkiler

Yeni teknolojilerin günlük hayatımızda öncü bir rol kazandığı, hızın kaliteden önce ödüllendirildiği, birkaç on yıl önce sahip olduklarımızdan çok farklı değerlerin olduğu bir toplumda yaşıyoruz.

Bu önemli gelişme ve beklenen yaşam süresinin artması nedeniyle, genç ve yaşlılar arasındaki sosyal ilişkiler büyük bir nesil açığından etkilenmektedir. Bu, iki grup arasındaki iletişimi zorlaştırır ve çoğu durumda aralarındaki anlayışı etkiler.

Genel olarak, kuşaklar arası işbirliğinin çoğunlukla ve sadece gençlere fayda sağladığını düşünüyoruz, ancak farklı kuşaklardan insanlar arasındaki ilişkiler aktif yaşlanmayı desteklediği ve yaşlıların motivasyonu ve katılımı için önemli bir faktör olduğu için her iki taraf için de faydalı olduğunu pek fark etmiyoruz. Toplumda. Kuşaklar arası faaliyetler, her iki grubun aktif dinleme, anlayış ve empatisini, özellikle yaşlıların sosyal içermesini teşvik eder ve kuşaklar arası boşluğu kapatmayı ve nesiller arasında karşılıklı öğrenmeyi teşvik etmeyi amaçlar.

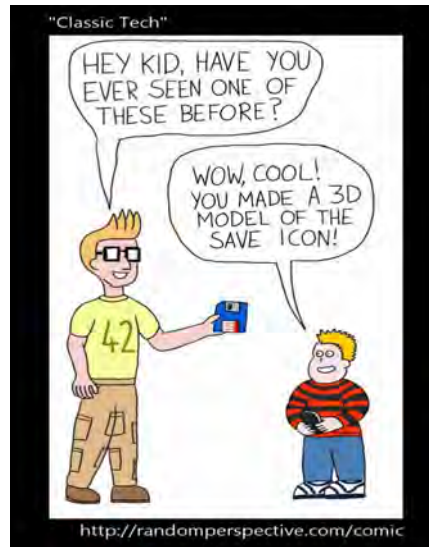


Image 1 Source: [Memesbams](#)

Öğrenme, sürekli geliştirdiğimiz bir insan fakültesidir. Bir süreç olarak öğrenme, yalnızca örgün eğitim kurumlarına gittiğimizde değil, aynı zamanda günlük faaliyetlerle onu özümlediğimizde de biçimseldir. Böylece, yaşam döngüsünün herhangi bir aşamasında, hatta yaşlılıkta bile yaşam boyunca öğreniriz.

Öğrenme, yalnızca teorik ve pratik bilginin edinilmesiyle değil, aynı zamanda bilişsel, duygusal, fizyolojik ve işlevsel gelişme yoluyla, kısacası

yaşam kalitesi üzerindeki etkisinden de fayda sağlar. Öğrenen yaşlı bir kişi, kendisiyle ilgilenen ve kendini başkalarına adanmış, yaşam deneyiminden sosyal değişimi teşvik eden, kendi neslini ve gelecek nesilleri düşünen bir vatandaştır. Sonuç olarak, kuşaklar arası iletişim, bilgi, beceri ve değerlerin aktarımını ve değişimini teşvik etmeyi amaçlayan farklı yaşlardaki insanlar arasındaki ilişki ve işbirliği deneyimlerini teşvik etmeyi mümkün kılar ve kişisel ve grup zenginleşmesini sağlamanın yanı sıra aktif olarak katkıda bulunabilir. toplulukta uyum ve gelişme.

Kuşaklar arası işbirliği, çocukları, gençleri ve yaşlıları, birbirleriyle ilgili bilgilerini geliştirmeyi ve boş zaman, sosyal ve dayanışma değerlerini öğrenmeyi içerir. Yaşlı insanların kuşaklar arası bir programın parçası olmanın sağladığı diğer olumlu etkiler, hastalıkla başa çıkma becerisinin artması, yeni teknolojilerin kullanımında becerilerin geliştirilmesi ve toplum yaşamına daha fazla entegrasyondur.

Bu kuşaklar arası ilişkiler sayesinde, yaşlı insanların önemli potansiyeli, güçleri ve haysiyetlerini sürdürme dürtüleri görünür kılınmaktadır. Bu ilişkilerden elde edilecek pek çok fayda vardır, örn. farklı kuşaklar arasında artan dayanışma ve alışveriş. Özellikle yaşlı insanlar için faydalar şunları içerir:

- ❖ Diğer kuşaklarla sosyal ilişkilerin sürdürülmesi sayesinde benlik saygısının ve ruh halinin iyileştirilmesi.
- ❖ Daha fazla canlılık. Günlük hayattan zevk almaya devam etmek için artan aktivite ve enerji.
- ❖ Sosyal ilişkiler ve aktivite arttıkça yalnızlık hissinde azalma.
- ❖ Entegrasyon. Yaşlı insanlar ait olduklarını, entegre olduklarını ve toplumda birlikte yaşadıklarını hissederler.
- ❖ Öğrenmenin sürdürülmesi. Öğrenme devam ediyor. Nesiller arası gerçekleşen alışveriş sayesinde bilgi artar.

Ayrıca, farklı kuşaklardan insanlar arasında aktif yaşlanma ve dayanışma teşvik edilir. Kısacası, her neslin diğerine katkıda bulunacağı bir şey vardır.

2. CIA ile diğer yapılar arasında bir köprü nasıl kurulur?

Kuşaklar Arası Sivil Konseyler, nesiller arası diyalogla ilgili temel yetkinliklerini geliştirmek, istihdam edilebilirliklerini artırmak, dezavantajlı gruplardan gençlerin sosyal entegrasyonunu teşvik etmek ve programlara ve eylemlere katılmak için bilgi, deneyim ve kişilerarası becerileri paylaşmak üzere gençler ve yaşlılar tarafından oluşturulur. elde edilen sonuçların yerel yetkililere, belediyelere veya sivil kuruluşlar dahil olmak üzere bölgesel kuruluşlara sunulmasına ve daha sonra önerilerin uygulanmasına izin verilecektir.



Image 2 Source: [Pinterest](#)

Muhatapların görevi, Konseyler arasında, özellikle konseylerin ürünleri veya sonuçları ile yerel yönetimler, belediyeler, bölgesel kuruluşlar, STK'lar ve diğer kar amacı gütmeyen sivil kuruluşlar gibi diğer yapılar arasında bir bağlantı kurmaktır.

Bu nedenle, her muhatap, her ortağın proje görevlisinin yardımıyla bir yerel paydaşlar ağı oluşturacak ve konseyler tarafından yürütülen anlaşmalardan kaynaklanan bu önlemleri veya çıkar eylemlerini uygulamak için toplu bir güç oluşturacaktır.

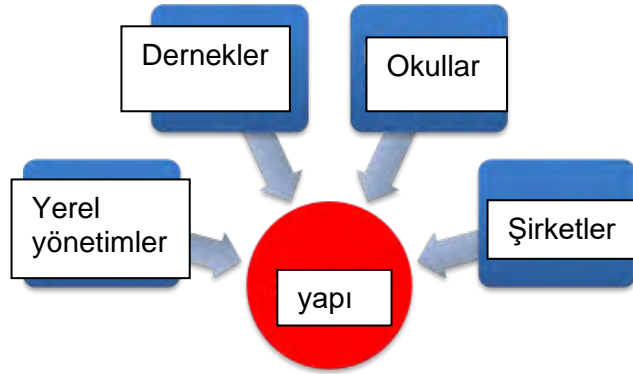
Gençler, gençlerin önerilerini ve fikirlerini yerel makamlara, belediyelere, bölgesel kuruluşlara, STK'lara ve diğer kar amacı gütmeyen sivil kuruluşlara sunabilecekleri ortak bir fayda için nesiller arasında bir bağ

oluşturarak yaşlı yetişkin grubuyla bağlarını güçlendirecekler. yaşlıların kolektifinin desteğiyle istihdam edilebilirliğin, mesleki eğitimin, sosyal ve işgücü entegrasyonunun iyileştirilmesi için eylemler uygulamaktır.

2.1. Hangi yapılar?

Bu girişimler şüphesiz diğer sosyal temsilcilerin katılımına sahiptir, ancak bunların başrol oyuncularını olmaması esastır.

Hangi aktörlerin bu girişimlere daha sık müdahale edebilecekleri ve oynayabilecekleri rolün ne olduğu konusunda bir tahmin yapmak önemlidir. CIA projelerine dahil olabilecek aktörler arasında şunlar yer alır:



- ❖ **Public bodies:** They can collaborate on initiatives at different levels. From an economic perspective, transfer of spaces, advice on the implementation of initiatives, etc. Local Public Administrations are much more accessible and suitable for projects that have an impact on the local environment. Relations can also be established with the Youth areas of the regional administrations.
- ❖ **Educational institutions:** For these initiatives to be carried out, an education on different topics such as entrepreneurship is necessary because if not it is very difficult for any initiative of this type to be developed by young people.
- ❖ **NGOs:** There are non-profit organizations that are well aware of the reality of the youth world, its needs, its concerns, and its main problems. Thus, its value will be in supporting the initiatives promoted and networking on common areas. The youth association movement is of great importance in many European countries.

- ❖ **Enterprises:** Sometimes the scale of the projects of the CIAs determines in part the degree to which the private sector is involved.

2.2. Bağları inşa etme teknikleri

CIA tarafından bu yapılara sunulan eylemler belirli özelliklere sahip olmalıdır:

- ❖ Girişimin güvenilirliği
- ❖ Teklifin her yapıya uyarlanması (kamu kurumu, STK, vb.)
- ❖ CIA faaliyetlerinin iletişim eylemleri

Gerçekleştirilecek faaliyetlerin açıklandığı bir yaygınlaştırma ve iletişim planı tasarlamak gerekli olacaktır. Ayrıca CIA için bir kurumsal kimlik kılavuzu yapılması gerekecektir.

Bir muhatap (kıdemli), yaygınlaştırma planının taslağının hazırlanmasından ve planlanan tüm faaliyetlerin yönetilmesinden sorumlu olacaktır.

Yaygınlaştırma Faaliyetleri :

- ❖ CIA web sitesi
- ❖ Sosyal ağlarda (Facebook, twitter, instagram, ...)
- ❖ Basın bültenleri
- ❖ CIA'nın tekliflerinin açıklandığı haber bültenleri
- ❖ Yerel paydaşlarla toplantıların organizasyonu
- ❖ Tekliflerin raporlarının ve sunumlarının hazırlanması
- ❖ Basın konferansları

İşbirliği platformu, CIA'nın dikkate alınması amacıyla CIA ve hedef grupları (gençlik çalışanları, istihdam acenteleri ve gençlik STK'larından, gençlik merkezlerinden, istihdam bürolarından veya belediye sosyal hizmetlerinden gönüllüler) arasında bir iletişim kanalı olacaktır. Gençlerin yaşlılarla işbirliği içinde önerilerine katkıda bulunabilecekleri sivil eylemlerin / programların uygulanmasında aktif olacaktır.

2.3. Değerlendirme ve izleme

Yukarıda açıklanan yapılarla ilişki kurmayı amaçlayan tüm yaygınlaştırma eylemleri, her bir CIA'da geliştirilen ve onaylanan proje tekliflerine bu kuruluşların katılımını önerme amacına sahip olacaktır.

Bu işbirliklerini başarmak için muhataplar tarafından gerçekleştirilen eylemler, başarı derecelerini ölçmek ve etkilerini bilmek için değerlendirilmeli ve izlenmelidir.

Yaygınlaştırma Planının sonuçlarına ilişkin olarak, onu değerlendirmek için niteliksel ve niceliksel göstergeler oluşturulacaktır. Her eylemin kendine ait:

- ❖ Basın bülteni: ne kadar haber yayınlandı, ne tür bir mecrada, ne uzunlukta, istediğimiz mesaj ifade edildiye ...
- ❖ Çalıştaylar: kaç kişi katıldı, kaç bilgi talebinde bulunuldu, hangi kanaldan bilgilendirildiler
- ❖ CIA web sitesi: kaç benzersiz ziyaretimiz var, sayfamızda ne kadar sürüyorlar, buna nasıl ulaşıyorlar?
- ❖ Facebook sayfası veya Twitter: bahsedenenlerin sayısı, RT'ler, takipçiler vb.
- ❖ Anketler, toplantılar vb. Çok yardımcı olabilir

Bu göstergeler sayesinde, hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı veya stratejinin yeniden yönlendirilmesi gerekip gerekmediği doğrulanacaktır.

Bu yapıların CIA projesinin işbirlikçi platformuna katılımıyla da bir takip gerçekleştirebiliriz: kaç kuruluş kayıt oldu, platforma kaç kez giriyor, CIA ile ne tür bir ilişki kuruluyor ...

Yapılan temaların sayısı, düzenlenen toplantılar ve son olarak temasa geçilen yapılardan destek alan öneriler, CIA muhataplarının eylemlerini değerlendirmeye hizmet edecek göstergeler olacaktır. Sonuçların bu değerlendirmesi, hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını veya ulaşılmadıysa, bunlara ulaşmak için gerçekleştirilen eylemlerden bazılarının iyileştirilmesi veya değiştirilmesi gerekip gerekmediğini bilmeye hizmet edecektir.

3. Paydaşlarla ortaklık ve ilişki yoluyla istihdam edilebilirliğin Geliştirilmesi

3.1. Kuşaklar Arası Sivil Konseyler ve paydaşlar arasındaki ilişki

Bu bölüm, muhataplara, farklı Konseyler dahil olduktan sonra görevlerini yerine getirmelerini kolaylaştırmak için bir dizi araç sağlar. Derneklerin yönetiminde iyi uygulamaların değiş tokuşu, bir bilgi ve deneyim kaynağı olarak yaşlılarla ilişki, istihdam edilebilirliğin artırılması ve genç istihdamının yönetimi ile bağlantılı paydaşlarla doğrudan ilişki ya da gençlerin katılımı için önemlidir. çağrışımsal yolla sivil karar alma sürecindeki gençler.

Kapsamlı bir yapıya ve karmaşık bir ilişki ağına sahip Kuşaklararası Sivil Konseyler, paydaş gruplarının sayısı önemli olabilir. Bu ilişkileri yönetmeye yardımcı olmak için paydaşlar birkaç kritere göre sınıflandırılabilir:

İç ve dış paydaşlar:

❖ **İç paydaşlar**, Kuşaklararası Sivil Konseylerle doğrudan ilişkili olan tüm kişilerdir, yani çalışanlar, hissedarlar, yönetim.

❖ **Dış paydaşlar**, Kuşaklar Arası Sivil Konsey ortamında faaliyet gösteren tüm gruplardır, örn. müşteriler, tedarikçiler, rekabet, medya, STK'lar vb.

Olumlu ve olumsuz paydaşlar:

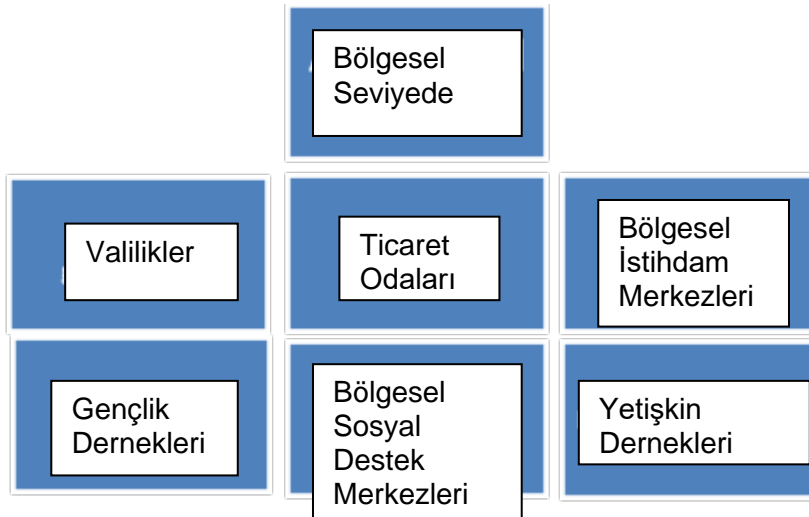
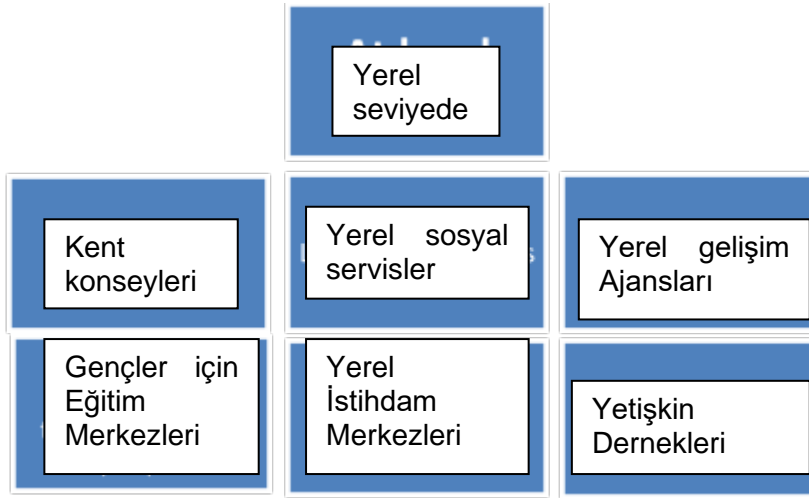
❖ **Pozitif paydaşlar** hedef gruplar, müşteri veya finansman kurumu olabilir.

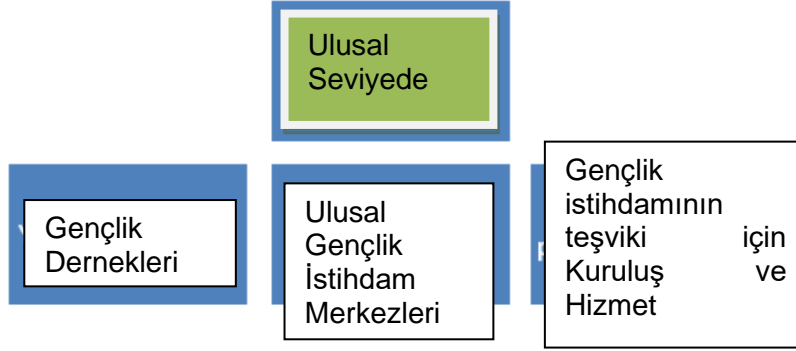
❖ **Negatif paydaşlar**, Nesiller Arası Sivil Konseylerin uygulanmasını olumsuz etkileyen kurumlar, rekabet olarak tanımlanabilir.

Birincil ve ikincil paydaşlar:

- ❖ **Birincil paydaşlar**, şirketin işleyişinin doğrudan bağlı olduğu, Kuşaklar Arası Sivil Konseylerle yakın ilişki içinde kalan kişilerdir: çalışanlar, müşteriler, tedarikçiler, yatırımcılar, vb.
- ❖ **İkincil paydaşlar** biraz "kenarda" kalırlar, Kuşaklar Arası Sivil Konseylerle ilişkileri çok önemli değildir ve Kuşaklar Arası Sivil Konseylerin hayatta kalması için gerekli değildir.

Paydaşlar ayrıca yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde bölünebilir::





3.2. Genç istihdamının yönetimi

Gençlerle diyalog programlarının uygulanmasının ve onları Kuşaklar Arası Sivil Konseylerin faaliyetlerine dahil etmenin bir sonucu olarak, Kuşaklar Arası Sivil Konseyler şunları yapabilir:

- ❖ Daha iyi iş kararları verin
- ❖ Daha verimli risk yönetimi
- ❖ Uzun vadeli kalkınma planları geliştirme imkanı
- ❖ Kuşaklar Arası Sivil Konseylerin değerlerini ve çevrenin ihtiyaçlarını dikkate alın
- ❖ Kuşaklar Arası Sivil Konseylerde yeniliği ve değişiklikleri teşvik edin
- ❖ Devam eden doğrulama Kuşaklar Arası Sivil Konseylerin faaliyetleri

Kuşaklararası Sivil Konseylerde paydaş ilişkileri yönetiminin ilk aşaması, kilit paydaşların ayrıntılı bir haritasını ve veri tabanını hazırlamak olacaktır. Daha sonra her grup için uygun iletişim kanalları ayarlanabilir:

- ❖ Çalışanlar
- ❖ Düzenli toplantılar
- ❖ Kuşaklar Arası Sivil Konsey haber bülteni
- ❖ İnternet
- ❖ Fikir anketleri
- ❖ Müşteriler

- ❖ Müşteri memnuniyeti anketleri
- ❖ Yerel topluluklar
- ❖ Sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği
- ❖ Ortaklık programları
- ❖ Medya ile iletişim (sosyal medya)
- ❖ Merkezi ve yerel makamlarla işbirliği
- ❖ Kuşaklar Arası Sivil Konseylerin faaliyetlerine katılım
- ❖ Okullar ve eğitim kurumları ile işbirliği

Kolaylaştırıcıların Konseyleri çalıştırıp yöneteceğini ve önlemleri / eylemleri / projeleri / teklifleri gerçekleştireceğini aklımızda tutmalıyız. Muhataplar, Konseyler arasında, özellikle konseylerin çıktıları veya sonuçları ile yerel yönetimler, belediyeler, bölgesel kuruluşlar, STK'lar ve diğer kar amacı gütmeyen sivil kuruluşlar gibi diğer yapılar arasında bir bağlantı kuracaklardır.

Bu nedenle, her muhatap, her ortağın proje görevlisinin yardımıyla bir yerel paydaşlar ağı oluşturacak ve birlikte konseyler tarafından yürütülen anlaşmalardan kaynaklanan bu önlemleri veya çıkar eylemlerini uygulamak için toplu bir güç oluşturacaktır.

Proje yaşamı boyunca hem gençlere hem de gençlik çalışanlarına, istihdam acentelerine ve gençlik STK'larından gönüllülere, istihdam edilebilirlik uzmanlarına ve diğer ilgi alanlarına uygulanacak çalıştay, Kuşaklar Arası Sivil Konseylerin uygulanması için prosedürler ve gençlik çalışanlarının yönetimi iyileştirme hatları oluşturma amacını taşımaktadır

3.3. İstihdam edilebilirliğin iyileştirilmesi

The "İşbirliği platformu", Kuşaklar Arası Sivil Konseylerin tanıtımı ve kolaylaştırıcıların ve ortakların eğitimi için özel bir role sahip olacaktır. Kuşaklararası Sivil Konseyler, gençlik çalışanları, istihdam acentaları, gençlik STK'ları, istihdam edilebilirlik uzmanları, yetkililer ve kamu kurumları ile diğer ilgili paydaşlarla işbirliği bağlantılarının kurulması sayesinde istihdam edilebilirliği artırır. Nesiller Arası Sivil Konseylerin uygulanması, gençlerin istihdam edilebilirliğinin artırılması, sosyal ve iş gücü entegrasyonları ve kamu kurumları tarafından istihdam ve

entegrasyon politikalarının geliştirilmesi çerçevesinde KED'lerden kaynaklanan eylem ve programların tanınması.

Farklı Kuşaklar Arası Sivil Konseylerin bir parçası olan ve kurulan Konseylere destek, bilgi ve tavsiye sağlayan yaşlılar grubu, istihdamın iyileştirilmesinde aktif bir rol oynayacaktır.



Ilustración 3 Source: [Cartonist groups](#)

İstihdam edilebilirliğin iyileştirilmesi için alınacak bazı önlemler şunlardır:

- ❖ İkinci şans eğitimi ve programları
- ❖ Dil eğitimi
- ❖ Gençleri eğitime devam etmeye veya devam ettirmeye teşvik etmek için danışmanlık ve ek didaktik destek
- ❖ Risk gruplarından gençlere uygun nitelikleri edinme konusunda yardım
- ❖ İş temelli öğrenme
- ❖ Çıraklıklar
- ❖ Dijital beceri eğitimi
- ❖ Girişimcilik
- ❖ Bir işe nasıl başlanır

4. Gençler ve yetişkinler arasında aktif işbirliği yoluyla istihdam edilebilirlik Çalışmaları

İstihdam edilebilirlik, bir profesyonelin boş bir işe uygun olup olmadığını tanımlayan şey olarak algılanabilir. Bu, işgücü piyasasındaki bir bireyin temel kapasitelerinden oluşabilir. Ekip çalışması, kişilerarası beceriler, sosyalleşme gibi özellikler, işe alım yapanlar tarafından giderek daha fazla değer görüyor. İstihdam edilebilirliği etkileyen faktörler olarak beceri ve meslek, mali durum, fiziksel ve zihinsel refah, yeterlilik ve teknik ve kişilerarası beceriler öne çıkmaktadır.

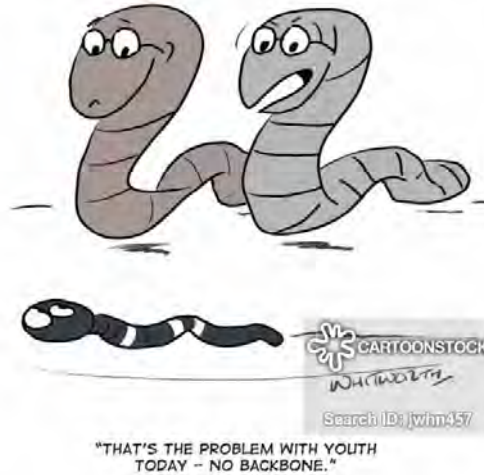


Ilustración 4 Source: [Cartoonstock](#)

Aşağıdaki konular, Portekiz'deki istihdam edilebilirlik eylemlerinin harika örnekleridir.

4.1. Engelli ve Yetersizliği Olan Kişilerin Niteliklerini Belirlemeye Yönelik İstihdam ve Destek Programı

İstihdama erişimde, sürdürmede ve ilerlemede zorluk çeken engelli ve engelli bireyler için çeşitli destek yöntemlerini bütünleştiren profesyonel rehabilitasyon alanında istihdamı ve kalifikasyonu destekleyen bir projedir. Kamu kurumları ve özel veya tüzel kişiler tarafından kârlı veya kârsız

teşvik edilir. Program, diğerlerinin yanı sıra aşağıdaki önlemleri ve yöntemleri içerir: yeterlilik desteği, işgücü piyasasında entegrasyon desteği, sürdürme ve yeniden entegrasyon ve destekli istihdam. Tamamlayıcı destek olarak finansmanı da vardır.

4.2. Profesyonel Yerleştirme Ofisi

GIP - Mesleki Yerleştirme Ofisi - istihdam merkezleriyle yakın işbirliği içinde, işsiz gençlere ve yetişkinlere işgücü piyasasına girme veya yeniden bütünleşme yollarının tanımlanması veya geliştirilmesi için destek sağlayan kuruluştur. GIP, özel sosyal dayanışma kurumları, sendika ve iş dernekleri, yerel yönetimler gibi kamu veya özel kar amacı gütmeyen kuruluşlar tarafından, işgücü piyasasına girişimci bir yaklaşım geliştirmek ve iş gücü piyasasına verilen desteği güçlendirmek amacıyla teşvik edilmektedir. İşsizler ve işgücü piyasasına girme veya yeniden entegrasyon yollarının tanımlanmasında veya geliştirilmesinde dezavantajlı durumda olan ve ayrıca kamu istihdam hizmetinin faaliyetini bir yakınlık mantığı içinde tamamlayarak, istihdam hizmetleriyle sözleşmeli eylemlerin geliştirilmesini sağlayan diğer gruplar. Ana faaliyetler olarak gelişir: iş tekliflerinin kaydedilmesi ve yayılması ve yerleştirmeye destek; iş arayanların çevrimiçi kaydı için destek; istihdamı, mesleki eğitimi ve girişimciliği desteklemek için tedbirlerin yaygınlaştırılması ve adayların yönlendirilmesi için destek ve son olarak, aktif istihdam arayışı ve girişimci tavrın geliştirilmesini desteklemek için yapılan eylemlerdir.

4.2. U. Porto İş Fuarı

FINDE olarak bilinen ulusal düzeydeki en büyüğü olan Porto Üniversitesi tarafından tanıtılan iş fuarı. U, bir evrim geçirdi, adını ve imajını değiştirdi, şimdi KARIYERİNİZİ BUL deniyor.

Günümüzde, çevrimiçi ve etkili bir şekilde iletişim kurmak giderek daha önemli hale geliyor ve KARIYERİNİZİ şirketler ile U. Porto'nun yetenek öğrencileri arasında doğrudan bir köprü kurmasına olanak tanıyor. Mühendislikten sanata, teknolojiye, hukuka veya dillere kadar, yetkin ve uluslararası kabul görmüş profesyonelleri yetiştirmekten gurur duyduğumuz birkaç alan var.

Bu çevrimiçi etkinliğin amacı, benzersiz bir ağ oluşturma deneyimini teşvik etmek ve pazar entegrasyon fırsatları arayan ve farklı kariyer fırsatlarını araştıran öğrenciler ve mezunlara ve yetenek bankalarını hemen işe almak veya güçlendirmek isteyen şirketler için gerekli tüm kaynakları kullanıma



sunmaktır. . Etkinlik, çeşitli sektörlerden kuruluşlar ve şirketler ile U. Porto'dan öğrenci ve mezunların katılımına açıktır.

Sanal fuar, iş piyasasını ve kariyerleri tanıma ve keşfetme, şirketlerin en çok değer verdiği veya en çok ihtiyaç duyduğu veya hemen veya gelecekte en çok ihtiyaç duyduğu şirketleri ve profesyonel profilleri ve becerileri şirketlerin sunumları aracılığıyla tanıma fırsatıdır (Speed Dating Spot); iletişim ağlarını genişletmek için; Sizi en çok ilgilendiren şirketlerin temsilcileriyle sohbet yoluyla iletişime geçin; iş teklifleri ve stajlar için başvurmak ve spontane başvurular göndermek; çevrimiçi bir işe alım deneyimine sahip olmak; beceri geliştirme, kişisel pazarlama ve kariyer keşfi ile ilgili web seminerlerine katılmak; ve özgeçmiş, mülakatlar ve kariyer yönetimi hakkındaki şüpheleri netleştirin.

Katılım hem ziyaretçiler / adaylar hem de şirketler / katılımcılar için ücretsizdir.



5. CIA'ya nasıl katılırım?

5.1. CIA'da izlenecek adımlar

Bir konsey toplantısının oldukça etkili olabilmesi için, her bir katılımcının buna aktif olarak dahil olması ve sorunsuz çalışmasını sağlayacak belirli taahhütlerde bulunması önemlidir.

Bunu başarmak için şu adımları takip etmeniz önerilir:

1. Toplantı için hazırlanın

Toplantının sorunsuz ilerlemesini sağlamanın bir yolu, toplantıda tartışılacak konulara danışmaktır. Konseyde hangi noktaların üzerinde çalışılacağını bilerek, olası müdahalelerimizi daha iyi hazırlayabileceğiz. Katılımcılar, toplantıya fazladan katkıda bulunmak istiyorlarsa, hazırladıkları bilgileri de getirebilirler.

2. Dakiklik

Toplantıdan en iyi şekilde yararlanmak için üretkenliğin anahtarı zamanında olmak olacaktır. Gecikmelerden ve zaman yetersizliğinden belirli noktalarla uğraşmayı bırakma ihtiyacından kaçınmak için, Konsey toplantılarının planlanan saatine varmak ve böylece gündemin kendisine ve diğer katılımcıların gündemine saygı duymak gerekir.

3. Cep telefonlarını kapatın

Toplantı sırasında zamansız bir arama veya bildirim, grubun konsantrasyonunun kaybolması anlamına gelebileceğinden, toplantının yürütülmesinde gereksiz kesintilerden kaçınmak için cep telefonlarını kapatmak veya sessiz veya uçak modunda bırakmak daha iyidir. Buna ek olarak, telefonu kontrol etme eğilimi her zaman vardır, bu da bir dikkat kaybıdır ve konsey üyeleri için can sıkıcı olabilir.

4. Katılım

Konsey toplantılarının anahtarı, üyelerinin her birinin aktif katılımıdır. Katılımcılar, girdilerini, görüşlerini ve fikirlerini aktararak tartışmalara katılmaya teşvik edilmelidir. Hatanın olmadığı güvenli bir alan olduğu için katılmaktan korkmamalıdır; tüm katkılar duyulacak ve memnuniyetle karşılanacaktır. Bu tür toplantılarda fikirlerin akması için açık fikirli olmak çok önemlidir.

Katılımcıların geri kalanıyla iletişim kurarken, net, somut ve düzenli bir söylem (ki bu doğaçlamanın doğallığına yer açmaya karşı değildir) ve ses

tonunun yüksek olması, böylece diğer herkesin bizi duyabilmesi önemlidir. . Ek olarak, empati aranmalı ve diğer katılımcıların katılımı teşvik edilmeli, bu da hepsiyle göz teması kurmaya yardımcı olur. Yani, her zaman aynı kişilere bakmayın veya kişiye bakmadan doğrudan konuşmayın.

Kullanılan dil, herkesin anlayabileceği şekilde açık ve basit olmalıdır. Ek olarak, somut gerçeklerin sunumunu toplantı sırasında ifade edilebilecek fikir veya duygulardan açıkça ayırarak, doğru kullanmak çok faydalıdır.

Son olarak, özgürleştikten sonra, toplantı zamanını tekeline almamak ve diğer katılımcıların katılmak için zamanlarının olmasını isteyeceklerinin farkında olmamız önemlidir. İdeal olarak müdahaleler 10 dakikayı geçmemelidir. Ek olarak, müdahalelerin gündemdeki konulara odaklanması ve toplantının amaçlarından uzaklaşabilecek diğer konulara odaklanmaması önemlidir.

5. Aktif Dinleme

Toplantı sırasında, konuştuğunuz kişiye odaklanmanız ve mesajınızı anlamak ve almak için çaba sarf etmeniz önemlidir. Konuştuğunuz kişiye göz kulak olmak ve başını sallamak veya ilgili bir duruş sergilemek gibi dikkatini verdiğiniz işaretleri dahil etmek önemlidir. Elbette, katılımcılardan biriyle konuşurken paralel konuşmalar veya konuşma dizisini kaybetme gibi diğer konuları ele almaktan kaçınmalısınız.



Image 5 Source. Bulbapp.com

Konuşma süresine saygı duyarak konuşmacının sözünü kesmemek de çok önemlidir. Verdiğimiz dikkati göstermenin bir başka yolu da, sunumunuzu bitirdiğinizde konuştuğunuz konu hakkında konuşan kişiye sorular sormak veya müdahalenizin kısa bir özetini yapmaktır.

1. Olumlu bir atmosfer sağlayın

Toplantı atmosferi herkes arasında kuruluyor ve mecliste dile getirilen bazı görüşlerin birbiriyle çatışacağı kesindir. Farklılıklara değil, hedefi

zenginleştirmek için her bir bakış açısından neyin çıkarılabileceğine odaklanmak önemlidir. Gülümseme, nezaket ve empati her zaman bulunması gereken araçlardır.

2. Sonuçlara katılın

Konsey toplantısının olabildiğince verimli olması için birlikte iyi sonuçlar çıkarmak çok önemlidir. Bunu yapmak için, her katılımcı, bir noktanın beklemede kaldığını düşünürse veya kendisini doğrudan etkileyen ve paylaşmak isterse, toplantının nasıl gittiğini hissettiği konusunda katkıda bulunmaya teşvik edilmelidir.

Aşağıdaki videoda etkili bir toplantı düzenleme adımları gösterilmektedir (altyazıları kendi dilinizde etkinleştirebilirsiniz):



Video 1 Source: [Youtube](#)

[This link](#) sizi bir toplantıda takip etmeniz veya izlememeniz gereken adımlar hakkında küçük etkileşimli bir oyuna götürür.

5.1. CIA'da izlenecek adımlar

Kuşaklar arası konsey toplantıları sırasında, herkesin kendi görüş, bakış açısı ve değerlendirmeleriyle katkıda bulunabilmesi için tüm grubun katılımı teşvik edilmelidir ve böylece toplantıların meyveleri çeşitli, kapsayıcı ve eksiksiz olur.

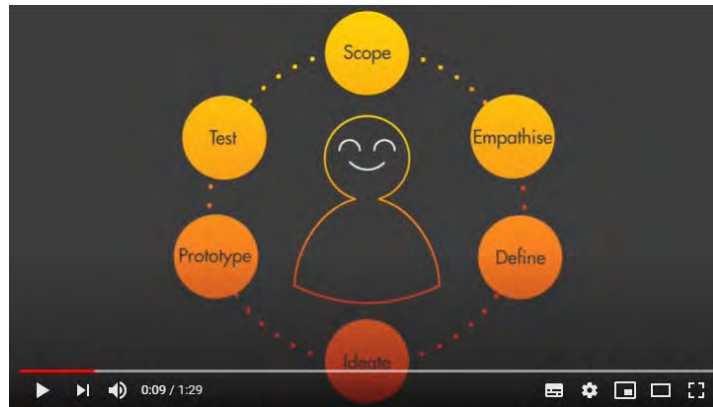
Bu amaçla, her zaman aşağıdaki temel öncüllerden çeşitli dinamizasyon teknikleri kullanılabilir:

- ❖ Belirli bir tekniği kullanmadan önce, işleyişinin tüm katılımcıların anlayacağı şekilde açıklanmış olması gerekir.
- ❖ Dostane bir atmosfer ve rahat bir atmosfer her zaman korunmalıdır.
- ❖ Aktif olarak katılmalı ve diğer meslektaşlarımızı katılmaya teşvik etmeliyiz, böylece birleşik bir grup hissini pekiştirmeliyiz.
- ❖ Etkileşimlerin hiçbir koşulda zorlanması gerekmez.
- ❖ Her tekniğin çalışmasıyla ilgili gerekli tüm açıklamalar herkes için tamamen açık hale gelene kadar talep edilebilir.

5.2.1. Creative thinking

When a diverse group comes together, as in the case of intergenerational councils, creative possibilities multiply. Therefore it is important to allow all creative thoughts that may arise in meetings to come to light.

Here you can have a look at video showing a Creative thinking design study (you can activate the subtitles in your own language):



Video 2 Source: [Youtube](#)

Yapılması gereken ilk şey, yaratıcı düşüncenin gerçekleştirilmeye başlanacağı hedefi açıkça belirlemektir. Bir kez belirlendikten sonra, elde edilecek hedefe grup katılımı sağlamak için her biriniz söz konusu konu ve bunun sizi gerçek yaşamınızda nasıl etkilediği hakkında kendi endişelerinizi düşünmeye başlayabileceksiniz.

Atmosfer olabildiğince açık ve rahat olmalı, kahkaha, mizah ve eğlenceye yer açmalıdır. Hiç kimse düşüncelerini ifade etmekten korkmamalıdır, çünkü hiçbir koşulda yargılanmayacaktır. Herkesin, hiçbir şekilde yanılmayacağını teminatı ile fikirlerini ifade etme özgürlüğü olacaktır.

Sonuçta, yaratıcı düşünceyi uygulamanın tek temel kuralı, kesinlikle kuralları çiğnemektir. Mantık ve tutarlılık bir kenara bırakılır ve süreç karmaşık olabilir ve hatta belirli zamanlarda kaotik görünebilir. Yanal düşünmeyi teşvik eden oyunlar veya zorluklar gerçekleştirilebilir.

Tüm müdahaleler önemlidir, ancak yaratıcı bir düşünme sürecinde meydana gelebilecek olası sessizliklerden korkmak da önemlidir. Yaratıcı egzersizlerde iç gözlem anları çok olumludur ve onlara izin vermek için gerginlik hissetmemelisiniz.

Hız hızlı olacak ve herkesin müdahalesine yer olacak, birinden diğerine atlayacak ve her bir perspektifin bir araya gelmesi için aralarında bağlantı kuracak.

Son olarak, toplantının yaratıcı düşünme alıştırmaları sırasında ortaya konan tüm yaratıcı fikirler göz önünde bulundurularak tüm katılımcılar arasında sonuçlar çıkarılacaktır.

5.2.2. Beyin Fırtınası

Beyin fırtınası, bir sorunu çözmek veya bir hedefe ulaşmak için en uygun olanı bulmak için bir grup içinde farklı fikirlerin akışını sağlamak için harika bir tekniktir.

İyi bir beyin fırtınası yapabilmek için atmosferin çok rahat, rahat ve rahat olması gerekir. Buzları kırmaya başlamadan önce küçük ısınma oyunları bile yapılabilir. Mümkün olduğunca rahat olmak istiyorsanız, herkes uzayda özgür hissetmeli, kalkıp yürüyebilmelidir, hareket etmeli, yer değiştirmelidir.

Başlamadan önce, her katılımcının sunacağı fikirlerin ele alınacağı hedefi belirlememiz gerekir.

Ayrıca ortaya çıkan fikirlerin yazı tahtası, poster ya da bilgisayar cihazı gibi herkesin görebileceği şekilde yazıldığı bir yer olacak.

Belirli bir zaman sınırı ile her katılımcı fikirlerini ortaya çıktıkça sunabilir.

Herhangi bir sırayı veya değişimi takip etmeye gerek yoktur ve hiçbir fikrin dışlanmaması veya eleştirilmemesi önemlidir. Bazen daha az düşünülmüş fikir, hedefimize yönelik çözümümüzün anahtarını ortaya çıkarır. Ancak, her zaman ana meseleden çok uzaklaşmamaya çalışmalıyız. Fikirlerin engellenmeden akması için herhangi bir sansür uygulamamak önemlidir. İlk başta abartılı görünebilecek, ancak kesinlikle değerli bir şey getirecek fikirlere bile izin verilmelidir.

Hızlı ve motive edici bir ritmi sürdürmek için ideal olan şey, her fikrin sebepsiz ifade edilse bile kısa ifadelerle formüle edilmesidir.

Zaman sınırına ulaşıldığında, grup seçilen ortamda toplanan tüm bilgileri okur ve hepsi arasından favorileri seçer. Sadece biriyle kalmaya gerek yok. Aslında ideal olan, istenen sonucu elde etmek için birkaçını birleştirmektir.

Beyin fırtınası tekniklerini anlamanıza yardımcı olacak aşağıdaki videoyu izleyin (altyazıları kendi dilinizde etkinleştirebilirsiniz):

1. GUIDED GROUP BRAINSTORMING



Brainstorming Techniques: How to Innovate in Groups

Video 3 Source: [Youtube](#)

5.2.3. Rol Yapma

Rol yapma tekniğinde, toplantı katılımcıları bir rol üstleniyormuş gibi, ancak önceden belirlenmiş bir komut dosyası veya argümanın sınırlamaları olmaksızın hareket ederler.



Bu tekniğin amacı, önceden kararlaştırılan bir referans çerçevesi ile seçilen bir grubu veya sosyal durumu temsil etmektir.

Bu tür bir araçla, katılımcıların yaratıcılığı artırılır ve grup içinde daha büyük bir kolaylık sağlanır.

Bunu gerçekleştirmek için yapılacak ilk şey, canlandırmaya can verecek insanları seçmektir. Çiftler halinde, gruplar halinde yapılabilir veya diğerleri izlerken sadece iki veya üç kişinin sahneye çıkması mümkündür.

Koordinatör daha sonra temsil edilecek durum hakkında kesin talimatlar verecektir; durumu sınırlandırın, temsil edilen karakterlerin nasıl davranacağını, nerede olduklarını, eylemin bağlamını açıklayın ... Dekorasyon veya sahne gibi nesnelere bile kullanılabilir.

Daha sonra katılımcıların rollerini içselleştirmeleri ve hazırlamaları, gerçekleştirecekleri performans hakkında sorular sormaları vb. İçin zaman olmalıdır.

Performans başladığında, aktörler arasında serbestçe akmasına izin vermek için dinamik kesintiye uğratılmamalıdır. Gösteri sırasında savunulan pozisyon her zaman verilen rolden yapılmalıdır, ancak her zaman doğaçlama ve oyundan yararlanmak gerekli olacaktır.

Egzersiz sonunda, toplantıdaki diğer katılımcılar performansı nasıl gördüklerini, çıkardıkları sonuçları ve temsil edilen karakterlerin temel özelliklerini ve kendilerine sunulan durumu nasıl geliştirdiklerini tartışabilirler. .

Bu egzersiz, belirli rolleri gösteren yerleşik inançları göreceleştirmek ve aynı zamanda onlarla empati kurmak, kendilerini kolaylıkla birbirlerinin yerine koymak ve bir durumun gerçekliğini farklı bakış açılarından deneyimlemek için mükemmeldir.

E-Öğrenmede rol oynamayı kullanmanın 5 yolunu açıklayan aşağıdaki videoyu izleyin (altyazıları kendi dilinizde etkinleştirebilirsiniz):



5 Ways to use Role-Playing in eLearning

Video 4 Source: [Youtube](#)

5.2.4. Baskın Gruplar

Bu grup tekniği, fikirlerin üretilmesi ve sorunların analizi için kullanılır, ancak daha önce açıklanandan daha yapısal bir metodolojiyi takip eder ve çok sayıda doğrulanmış sonuca varılmasına izin verir.

Azınlık olanlar da dahil olmak üzere grubun tüm seçeneklerini değerlendirerek fikir birliğini teşvik eder ve en ilginç olanlara öncelik verir.

Daha yapılandırılmış bir karar verme tarzına ihtiyaç duyulan veya tercih edilen zamanlar için ideal bir tekniktir ve katılımı daha zor bulanların bile bunu sorunsuz bir şekilde yapabilmesi için kullanışlı hale gelir.

Bu teknikle başlamak için, görev, herkesin görmesi için yazılacak açık ve doğrudan bir soru ile tanımlanacaktır. Tüm katılımcılar sorunun anlamını tam olarak anlayana kadar gerekli sorular sorulabilir ve uygun açıklamalar istenebilir.

Her katılımcı daha sonra bireysel ve sessizce fikirler üretir, fikirlerini kartlara (kart başına bir fikir) sınırlı bir süre için iç gözlem ve derinlemesine düşünme alıştırmaları yapmak için yazarlar.

Tüm kartlar hazır olduğunda, koordinatör fikirlerin her birini bir tahtaya veya herkesin görebileceği başka bir cihaza yazacaktır. Her katılımcı fikrini daha geniş bir şekilde açıklamak ve bu konuda sorular ve açıklamalar sormak için süre isteyebilir.

Herkes tarafından açıklandıktan ve görüldükten sonra, puanlar her bir fikre atanacak ve bunların sayımında daha fazla oy alanlara öncelik verilecektir.

Masada seçilen fikirlerle, grup onları geliştirmek için çalışmaya başlayabilir.

Aşağıdaki video, nominal grupların anlamını açıklamaktadır (altyazıları kendi dilinizde etkinleştirebilirsiniz):



Video 5 Source: [Youtube](#)

Referanslar :

Câmara Municipal de Valongo. 2021. *Câmara Municipal de Valongo*. [online] Retrieved from: <<https://www.cm-valongo.pt/>> [Accessed 22 February 2021].

Camero Rivero, Santiago (2018): "*De la brecha a la huella generacional*". The Conversation. Retrieved from: <https://theconversation.com/de-la-brecha-a-la-huella-generacio-nal-106953>

Camero Rivero, Santiago & Díaz Galván, Deborah (2019): *Aprendizaje a lo largo de la vida como estrategia de envejecimiento activo. Caso de estudio de la Universidad de Mayores de Extremadura*. Retrieved from: <https://ojs.uv.es/index.php/RASE/article/view/13227>

ECC (2007). *Join Report on Social Inclusion and Social Protection. Countries Profiles*. Brussels: European Communities Council

Gródek-Szostak, Zofia; Kajrunajtys, Danuta; Ochoa Siguencia, Luis; Szelağ-Sikora, Anna. (2019). SHAPING ENTREPRENEURIAL SKILLS THAT INCREASE PROFESSIONAL ACTIVATION OF WOMEN IN RURAL AREAS. 4673-4677. 10.21125/iceri.2019.1151.

Gródek-Szostak, Zofia; Kajrunajtys, Danuta; Ochoa Siguencia, Luis; Kopiec, Agnieszka. (2019). THE INTER-ORGANIZATIONAL NETWORK MANAGEMENT MODEL AND THE DIFFUSION OF INFORMATION. SOCIETY. INTEGRATION. EDUCATION. Proceedings of the International Scientific Conference. 6. 178. 10.17770/sie2019vol6.3683.

Gródek-Szostak, Zofia; Ochoa Siguencia, Luis; Szelağ-Sikora, Anna; Sikora, Jakub. (2020). KNOWLEDGE MANAGEMENT AND ICT COMPETENCIES. CASE STUDY OF SOCIAL INCLUSION OF ADULTS IN A DIGITAL ENVIRONMENT. 7946-7950. 10.21125/iceri.2020.1762.

Marzano, Gilberto & Ochoa Siguencia, Luis. (2018). LEARNING FROM THE KNOWLEDGE AND EXPERTISE OF OTHERS. SOCIETY. INTEGRATION. EDUCATION. Proceedings of the International Scientific Conference. 5. 137. 10.17770/sie2018vol1.3083.

Ochoa Siguencia, Luis. (2018). CONTEMPORARY INFORMATION TECHNOLOGIES IN BUSINESS MANAGEMENT.

Ochoa Siguencia, Luis; Halemba, Piotr; Herman, Damian; Gródek-Szostak, Zofia. (2019). PERSONAL EXPERIENCE AND THE CONSTRUCTION OF KNOWLEDGE: THE CASE OF UNDERGRADUATE TOURISM MANAGEMENT STUDENTS. 10.21125/edulearn.2019.1486.

Ochoa Siguencia, Luis & Marzano, Gilberto & Kaczmarczyk, Patrycja. (2017). Online work-space-shared management to support collaborative learning.

Olhar, V., 2021. *São 40 os projectos candidatos ao Orçamento Participativo Jovem de Valongo | Verdadeiro Olhar*. [online] Verdadeiro Olhar. Retrieved from: <<https://verdadeiroolhar.pt/2020/10/07/sao-40-os-projectos-candidatos-ao-orcamento-participativo-jovem-valongo/>>

OMS (2002). *Envejecimiento activo, un marco político*. Madrid: Organización Mundial de la Salud



OPJovemPortugal, E., 2021. *OPJP - Orçamento Participativo Jovem (OP Jovem)*. [online] OPJP - Orçamento Participativo Jovem (OP Jovem). Retrieved from: <<https://opjovem.gov.pt/>>

Sánchez-García, Javier; Ochoa Siguencia, Luis; Gródek-Szostak, Zofia; Ochoa-Daderska, Renata; Kopiec, Agnieszka; Szeląg-Sikora, Anna; Velinov, Eng. Emil; Sikora, Jakub; Niemiec, Marcin; Akarcay, Yeliz. (2020). Adult Social Inclusion in a Digital Environment: DIGITAL NEEDS FOR SOCIAL SERVICES. 10.5281/zenodo.3944800.

Sánchez Martínez, Mariano (2011). *“Relaciones intergeneracionales” en IMSERSO: Libro Blanco del envejecimiento activo*. Madrid: Ministerio de Sanidad, Política Social e Igualdad Secretaría General de Política Social y Consumo Instituto de Mayores y Servicios Sociales (IMSERSO)

Wiremaze.com. 2021. *Orçamento Participativo Jovem de Valongo é referência de boas práticas num estudo internacional*. [online] Available at: <<https://www.wiremaze.com/noticia/orcamento-participativo-jovem-de-valongo-e-referencia-de-boas-praticas-num-estudo-internacional>>

Annex 1

How to activate Youtube subtitles in your language

[YouTube](#) can display subtitles — also known as closed captions — on videos uploaded to the platform to provide helpful written text alongside the audio.

Captions can be either auto-generated or provided by the user who uploaded the video, and turning captions on and off is a quick and easy process when you're watching a video.

Here's how to turn on those subtitles on [YouTube](#), whether you're on a computer or using the mobile app.

How to turn on subtitles on [YouTube](#) in a web browser

1. You can turn on subtitles by clicking the CC icon at the bottom of a YouTube video. A red line will appear under the icon when closed captions have been enabled.
2. You can also adjust caption settings by clicking the gear icon. If subtitles are available for a video, a choice of generated captions and other formats will be available here.

How to turn on subtitles on YouTube in the mobile app

You can turn on subtitles on YouTube when watching videos on your [iPhone](#) or [Android](#) in the mobile app.

Enabling captions on both devices is quick and easy. You can toggle the setting on and off in just a few steps. Here's how:

1. Tap the three-dot menu in the upper right corner.
2. Tap the CC icon, or Captions, in the menu.
3. Select the type of captioning you prefer.